

Guatemala 31 de Octubre del 2018 ✓

Informe-10-2018 ✓

Licenciado

✓ **Juan Alberto Monzón Esquivel**

Viceministro de Cultura

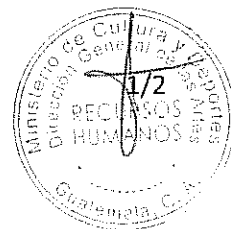
Ministerio de Cultura y Deportes

✓ Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 464-2018, Aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 7-2018, correspondiente al mes de Octubre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "A" No. 00109

#### Actividades Realizadas

- Brindar apoyó en la creación, alimentación y actualización de la base de datos del personal activo y de baja.
- Apoyar en la realización de la calendarización para la actualización de la base de datos de las diferentes dependencias de la dirección.
- Brindar apoyó para la ubicación de los expedientes según sean requeridos para los distintos trámites de la Delegación de Recursos Humanos.
- Apoyar las otras áreas de trabajo que conforman la Delegación de Recursos Humanos.
- Brindar apoyó en la reproducción y archivo de documentos relacionados con el personal contratado bajo el renglón presupuestario 031 "Jornal" (Personal por planilla y/o destajo)
- Apoyar en el ingreso y egreso de los documentos de los expedientes del personal y archivadores.
- Otras actividades que le sean asignadas en la Delegación de Recursos Humanos.



## Resultados Obtenidos

- Se apoyó en la entrega de expedientes de servidores activos y de baja a los análistas para sus diferentes gestiones en la Delegación de Recursos Humanos.
- Se apoyó en la reproducción de copias de Movimientos del Personal de la Escuela Regional de Arte Dramático "Carlos Figueroa Juárez" del renglón 011 "Personal Permanente", a solicitud de la Dirección de Formación Artística.
- Se apoyó en la entrega de requerimientos a solicitud del Ministerio Público y al Ministerio de Desarrollo Social.
- Se Apoyó en la ubicación y reproducción de las "EVADES" de la Marimba de Concierto de Bellas Artes del renglón 011 "Personal Permanente".
- Se apoyó en el archivo y rotulación de expedientes de baja del año 2015 en cajas para su mejor resguardo y control en la Delegación de Recursos Humanos.
- Se archivo "EVADES" de servidores de baja de los años 2015, 2016, 2017, 2018 de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la revisión de nómina del devengado para el pago del mes de septiembre 2018 de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la reproducción de Movimientos del Personal, Traslados y Nombramientos de servidores del Centro Cultural Miguel Angel Asturias del renglón 011 "Personal Permanente".

  
**ELVIN ORLANDO MAZARIEGOS GÓMEZ**

  
**Ana Karina Pinzon Fuster**  
Delegada de Recursos Humanos en Funciones  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

**Vo.Bo.**

